

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 92

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2022 hankintasuunnitelman päivittäminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6091/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Leena Viitasaari

Valmistelijan yhteystiedot

Hankintapäällikkö Virva Palomäki, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh.
040 800 4405

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Leena Viitasaari, Johtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2022 päivitetty
hankintasuunnitelma hyväksytään.

Kokouskäsitely

Hankintapäällikkö Virva Palomäki oli asiantuntijana paikalla asian
käsitteilyn ajan.

Perttu Jussila poistui kokouksesta asian käsitteilyn aikana. Hanna-Maria
Grann poistui kokouksesta asian käsitteilyn ja päätöksenteon jälkeen.

Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi päätti kahdeksan minuutin
kokoustaunon pitämisestä asian käsitteilyn ja päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Hankintasuunnitelma on sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisten
hankintojen toteuttamista koskeva suunnitelma, joka hyväksytään
vuosittain osana sosiaali- ja terveyslautakunnan vuosisuunnitelmaa.
Hankinnat etenevät prosessinomaisesti ja siten myös
hankintasuunnitelmassa esitetyt asiat tarkentuvat hankintaprosessien
aikana. Myös uusia hankintatarpeita saattaa nousta esiin
hankintasuunnitelman hyväksymisen jälkeen.

Vuoden 2022 vuosisuunnitelman yhteydessä hyväksytty
hankintasuunnitelma on täydentynyt ja siihen on tullut seuraavat
muutokset:

Ikäihmisten palveluryhmän hankinnat

Ikäihmisten ympärivuorokautisten asumispalvelujen hankinnassa (2800
/2022) sopimuskauden alkamisajankohta ja pituus ovat hankinnan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

keskeytyksen ja uudelleen käynnistämisen vuoksi muuttuneet. Uusi alkamisajankohta on 1.10.2022 ja sopimuskausi toistaiseksi voimassa oleva.

Ikäihmisten palveluasumisen, päivätoiminnan ja lähitoripalvelujen hankinnasta (7403/2021) jää pois päivätoiminnan ja lähitoripalvelujen hankinta, joiden osalta hankinta on tarkoituksenmukaista toteuttaa, kun hyvinvointialueen tarpeiden kokonaistilanne on selkiytynyt. Lisäksi sopimuskauden alkamisajankohta ja pituus muuttuvat. Uusi alkamisajankohta on 1.2.2023 ja sopimuskausi toistaiseksi voimassa oleva.

Alkuperäiseen hankintasuunnitelmaan lisätään Hoiva ja hoitohenkilöstön hankinta ulkomailta (8865/2021).

Rintamaveteraanien ja sotainvalidien kotihoidon hankinta (5076/2021) jää hankintasuunnitelmasta pois.

Psykososiaalisen tuen palveluryhmän hankinnat

Alkuperäiseen hankintasuunnitelmaan lisätään Hankintasopimus päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalvelujen hankinnasta Vuohenojan asumispalveluysikköön. Palveluntuottaja on irtisanonut sopimuksen päättymään 30.11.2022.

Lääkäripalvelujen hankinta kehitysvammaisten sekä päihde- ja mielenterveysasiakkaiden asumispalveluihin jää pois hankintasuunnitelmasta. Pirkanmaan hyvinvointialueella on alustavasti suunniteltu palvelujen hankintaa hyvinvointialuetasoisesti, minkä johdosta ei tässä vaiheessa ole tarkoituksenmukaista kilpailuttaa palvelua Tampereen kaupungille.

Toiminnallisten riippuvuuksien hoidon pienhankinta jää pois hankintasuunnitelmasta, koska on tarkoituksenmukaista tarkastella hankinnan tarvetta hyvinvointialuetasoisesti.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän hankinnat

Pirkanmaan maakunnan kuntien lastensuojelun sijaishuollon palvelujen hankinnan (6587/2021) sopimuskauden alkamisajankohta muuttuu ja uusi alkamisajankohta on 1.6.2023.

Vastaanottopalveluiden palveluryhmän hankinnat

Etäkonsultaatiopalveluiden hankinta jää pois hankintasuunnitelmasta. Palvelun hankintaa on tarpeen tarkastella hyvinvointialuetasoisesti, minkä johdosta ei tässä vaiheessa ole tarkoituksenmukaista kilpailuttaa palvelua Tampereen ja Oriveden yhteistoiminta-alueen tasoisesti.

Hammaslaboratoriossa valmistettavien oikomishoidon hammasteknisten tuotteiden hankinta siirtyy Tuomi Logistiikka Oy:n kilpailuttamiin yhteishankintoihin.

Palveluryhmien yhteiset hankinnat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kotitori-palveluintegraattorin vuonna 2021 voimaan tullut sopimus päättyi ennenaikaisesti 4.8.2022 ja Kotitori-kokonaisuus tullaan kilpailuttamaan uudelleen (3561/2022).

Päivitetyn hankintasuunnitelman lautakuntakäsittelyllä halutaan vahvistaa strategisen hankinnan toteutumista.

Päivitetty hankintasuunnitelma on asian liitteenä.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Eeva Torppa-Saarinen, Maria Päivänen, Mari Patronen, Kati Myllymäki, Tanja Karvonen, Elisa Sivula, Kaisa Savisaari, Anna Mustonen, Kaisa Taimi, Virva Palomäki, hankintatiimi.sote@tampere.fi, sisäinen tarkastus

Liitteet

1 Liite Sotela 25.8.2022 Päivitetty hankintasuunnitelma 2022–2023

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 30.8.2022 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 30.8.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Tampere
30.08.2022

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§92

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.